

«Согласовано»

Председатель профкома МБДОУ

«ЦРР-д/с №4 «Дружба»

Г.Ф. Ягафарова

« 29 » августа 2019 г.

Принято

на общем собрании работников

МБДОУ «ЦРР-д/с №4 «Дружба»

Протокол № 1 от « 29 » августа 2019 г.

«Утверждаю»

Директор МБДОУ

«ЦРР-д/с №4 «Дружба»

Д.Н. Пленова

ИНН 161202660
КПП 161401001

Введено в действие приказом

№ 61/1 от « 29 » августа 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о родительском собрании

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 4 «Дружба» г. Альметьевска» (далее – детский сад) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ (ст.12), Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, уставом детского сада.
- 1.2. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления детского сада, действующий в целях развития, совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и детского сада.
- 1.3. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих детский сад.
- 1.4. Решения родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании работников детского сада.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским собранием детского сада и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действительно до принятия нового.

2. Основные задачи родительского собрания.

- 2.1. Основными задачами родительского собрания являются:
 - совместная работа родительской общественности и детского сада по реализации политики в области образования;
 - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития детского сада;
 - обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в детском саду;
 - координация действий родительской общественности и педагогического коллектива детского сада по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции родительского собрания.

- 3.1. Родительское собрание детского сада:
 - выбирает родительский комитет детского сада (группы);
 - знакомится с уставом и другими локальными актами детского сада, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает родительскому комитету решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- изучает основные направления образовательной, воспитательной и оздоровительной деятельности в детском саду, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся организации содержания, форм, методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности детского сада (группы);
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных в детском саду (группе);
- принимает информацию директора, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- вносит предложение по совершенствованию педагогического процесса в детском саду (группе);
- участвует в планировании совместных с родителями мероприятий в детском саду, групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.

4. Права родительского собрания.

4.1. Родительское собрание имеет право:

- выбирать родительский комитет детского сада (группы);
- требовать у родительского комитета выполнения и контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, находящегося в компетенции, если это предложение поддержит большая часть членов собрания;

При несогласии с решением родительского собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления родительским собранием.

- 5.1 В состав родительского собрания входят все родители воспитанников детского сада.
- 5.2 Родительское собрание избирает из своего состава родительский комитет детского сада (группы).
- 5.3 Для ведения заседаний родительское собрание из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.
- 5.4 В необходимых случаях на заседание родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники детского сада, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского комитета детского сада (группы).
- 5.5 Общее родительское собрание детского сада ведет директор детским садом совместно с председателем родительского комитета.
- 5.6 Родительское собрание группы ведет председатель родительского комитета группы.
- 5.7 Председатель родительского собрания:
 - обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;
 - совместно с директором детским садом определяет повестку дня родительского собрания;
 - взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
 - взаимодействует с директором по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.
- 5.8 Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана детского сада.

- 5.9 Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, групповое – не реже 1 раза в квартал.
- 5.10 Заседания родительского собрания правомочны, если на них присутствует 2/3 всех родителей воспитанников.
- 5.11 Решение родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.
- 5.12 Организацию выполнения решений родительского собрания осуществляет родительский комитет детского сада совместно с директором или родительским комитетом групп.
- 5.13 Непосредственным выполнением решений занимается ответственные лица, указанные в протоколе заседания родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.
- 5.14 Родительское собрание взаимодействует с родительским комитетом детского сада.

6. Взаимосвязи родительского собрания с органами самоуправления детского сада

- 6.1. Родительское собрание взаимодействует с родительским комитетом детского сада.

7. Ответственность родительского собрания.

- 7.1. Родительское собрание несет ответственность:
- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации и Республики Татарстан, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство родительского собрания.

- 8.1. Заседания родительского собрания оформляются протоколом.
- 8.2. В книге протоколов фиксируется:
- дата проведения заседания;
 - количество присутствующих;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов, выносимых на родительское собрание;
 - предложения, рекомендации и замечания родителей, педагогических и других работников, приглашенных лиц;
 - решение родительского собрания.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского собрания.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, подписывается директором детского сада, скрепляется печатью.
- 8.6. Книга протоколов хранится в делах детского сада 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).
- 8.7. Тетрадь протоколов Родительского собрания хранится у воспитателей группы с момента комплектования группы до выпуска детей в школу.